

Referat

FællesBo
Afd. 230 Kløvervej/Markvænget
Helhedsplan

Renoveringsudvalgsmøde

Dato: 18. februar 2026, kl. 16.30
Sted: Kløvervej 20 (Beboer - Lisbet Broen)

Mødedeltagere:

Navn	Initialer	Titel	Afbud
Mimmi Lauritsen		Medlem renoveringsudvalget	
Per Kristensen		Medlem renoveringsudvalget	
Lisbet Broen		Medlem renoveringsudvalget	
Mette Kirk Meldgaard		Medlem renoveringsudvalget	
Mathias Bang Tøstesen	MBT	Projektleder	
Camilla Bjørn	CB	Projektleder	X
Martin Skytte Hansen	MSH	Serviceinspektør	X
Mads Danielsen	MD	Ejendomsfunktionær	X

Bilag:

Ingen bilag

Efterskrift:

Punkt 11.01: Hvis beboeren har opvaskemaskine eller tørretumbler og har søgt om installationsret, sørger genhusningsmedarbejderne for, at maskinerne flyttes til genhusningsboligen. Ved tilbageflytning til den renoverede bolig gentages processen og maskinerne installeres igen. Der skal søges ny installationsret, da der udarbejdes en ny kontrakt for boligen. Ansøgning kan ske, så snart kontrakten er underskrevet, typisk 2–3 måneder før indflytning.

Punkt 11.02: Hvis beboeren ønsker ændringer ud over de tilbudte tilvalg, kan beboeren selv stå for at udføre disse efter renoveringen. Det er dog beboerens ansvar at planlægge og gennemføre arbejdet som råderetssag.

Punkt 11.04: I dag er 5 beboere tilmeldt tv-pakken (coax). MBT anbefaler derfor, at renoveringsudvalget fremlægger et forslag om nedlæggelse på det næste ordinære afdelingsmøde, da dette vil give unødige udgifter til helhedsplanen.

Referat

Punkt 03.03: Forslag til kommende møder: 14.05.26 kl. 16:30 - 17:30 og 18.06.26 kl. 16:30 - 17:30.

Referat

Godkendelse af sidste mødereferat

Ikke relevant.

1. Opsamling på sidste møde

Ikke relevant.

2. Kort status på helhedsplanen - hvor er vi nu?

MBT orienterede om, at de sidste forhold i rådgiverkontrakten med Brix og Kamp er ved at blive afsluttet. Det forventes, at projekteringen igangsættes i uge 9. Derudover orienterede MBT om relevante tilskudspuljer fra LBF, som CB og MBT aktuelt er i gang med at søge. Puljerne vedrører bæredygtige tiltag i forbindelse med reoveringen, herunder f.eks. genbrugsmursten, bioorganiske byggematerialer (såsom træfiberisolering, hampisolering og tagbeklædninger) samt mulighed for genbrug af sanitet i boligerne.

3. Kommissorium for reoveringsudvalget

MBT gennemgår tidligere fremsendte 'Kommissorium for reoveringsudvalget'.

Kommissoriet kan findes på www.fællesfremtid.dk – reoveringer – afd. 401 Vestparken Lind – Reoveringsudvalget – Kommissorium for reoveringsudvalget afd. 401.

Følgende blev vedtaget:

03.01. Tovholder:

På mødet blev **Mimmi Lauritsen** valg som tovholder.

03.02. Kommunikationskanaler tovholder:

Det blev på mødet aftalt, at MBT kommunikerer med tovholder pr. mail.: mimmi0711@hotmail.com
Tovholder er ansvarlig for at samle op på forskellige holdninger i udvalget, således MBT altid får en fælles tilbagemelding på henvendelser.

03.03. Mødehyppighed reoveringsudvalg:

Det blev mødet aftalt, at der afholdes reoveringsudvalgsmøder i projekteringsfasen ca. 3-4 møder
MBT indkalder til næste møde d. 14.04.26 kl. 16:00 – 17:30.

Forslag til kommende møder:

14.05.26 – kl. 16:30 – 17:30

18.06.26 – kl. 16:30 – 17:30

4. Graden af involvering af renoveringsudvalget

MBT fremlagde niveauer af involvering.

04.01. Ideudvikling: Udvikle projektet og komme med ideer

Denne fase er allerede afholdt i workshop og efterfølgende projektafklaring.

04.02. Kommentering: Kommentering af valgte løsninger

I denne fase vil vi gennemgå følgende: Facade- og tagløsninger, indretning af køkken og bryggers, materialevalg, belægninger. I takt med en øget detaljering af projektet mindskes frihedsgraderne, og hvis der er mange ændrings- eller tillægsønsker, skal de prioriteres. Dette gør vi på eventuelle prioriteringsmøder, som suppleres med fravalgsliste, som giver de besparelser, der skal til for at indarbejde de nye ønsker.

04.03. Orientering: Orientering om projektets udvikling samt valg og beslutninger, der foretages

Projektet er på dette tidspunkt overgået til byggefasen, hvor løsninger, økonomi og tidsplan i vid udstrækning er fastlagt gennem tidligere beslutninger, myndighedsgodkendelser og indgåede kontrakter. Ændringer i denne fase kan medføre væsentlige konsekvenser, herunder forsinkelser i byggeriet, meromkostninger, tekniske udfordringer samt behov for nye godkendelser. For at sikre en stabil fremdrift, høj kvalitet og overholdelse af budget og tidsplan vil kommunikationen derfor primært bestå i orienteringer om status, fremdrift og allerede truffne beslutninger.

Renoveringsudvalget og beboerne vil fortsat blive informeret løbende om projektets udvikling og praktiske forhold, men mulighederne for at påvirke løsninger og design vil være meget begrænsede i denne fase.



Referat

5. Tidsplan:

MBT fremlagde en foreløbig projekterings- og udførelsestidsplan for de fire helhedsplaner, som gennemføres sideløbende i Aulum, Lind og Vildbjerg.

Foreløbig projekteringstidsplan

MBT oplyste, at projekteringen forventes igangsat i uge 9, 2026 og løbe frem til uge 22, hvorefter projektet sendes i udbud som hovedentreprise til 4-5 udvalgte entreprenører.

I uge 24-27 forventes entreprenørerne at gennemføre tilbudsberegninger.

I uge 34 vil rådgiver og MBT gennemgå de indkomne tilbud, og i uge 34-35 forventes forhandling samt kontraktindgåelse med den vindende entreprenør.

Herefter forventes godkendelse af Skema B hos LBF i perioden uge 36-48.

Byggeriets opstart er foreløbigt planlagt til uge 17, 2027 med en byggeperiode frem til uge 22, 2028.

MBT understregede, at der er tale om en foreløbig tidsplan, og at den endelige tidsplan først fastlægges i forbindelse med kontrahering med den vindende entreprenør i uge 34-35, 2026.

Aktivitet/Uge	Start	Slut	2025				2026				2027				2028											
			Au	Se	Ok	No	De	Ja	Fe	Ma	Ap	Ma	Ju	Au	Se	Ok	No	De	Ja	Fe	Ma	Ap	Ma	Ju	Au	
Godkendelse helhedsplan																										
Skema A godkendt kommune																										
Kontrahering TR	Uge 50	Uge 9																								
Projektering	Uge 9	Uge 22																								
Udbud	Uge 23	Uge 23																								
Tilbudsberegning HE	Uge 23	Uge 27																								
Licitation	Uge 34	Uge 34																								
Gennemgang tilbud	Uge 34	Uge 35																								
Kontrahering HE	Uge 35	Uge 36																								
Skema B	Uge 36	Uge 48																								
Projektgennemgang HE+TR	Uge 44	Uge 46																								
Opstart byggeri	Uge 6 (2027)	Uge 6 (2027)																								
Byggeperiode	Uge 6 (2027)	Uge 40 (2027)																								
Skema C																										

Referat

8. Afklaringsmøde og registrering

MBT indkalder i uge 8/9 til afklaringsmøder med hver enkelt beboer, mødet forventes afholdt i uge 10-11. Mødets formål er at afklare tilgang til hvert enkelt boligs følgende forhold:

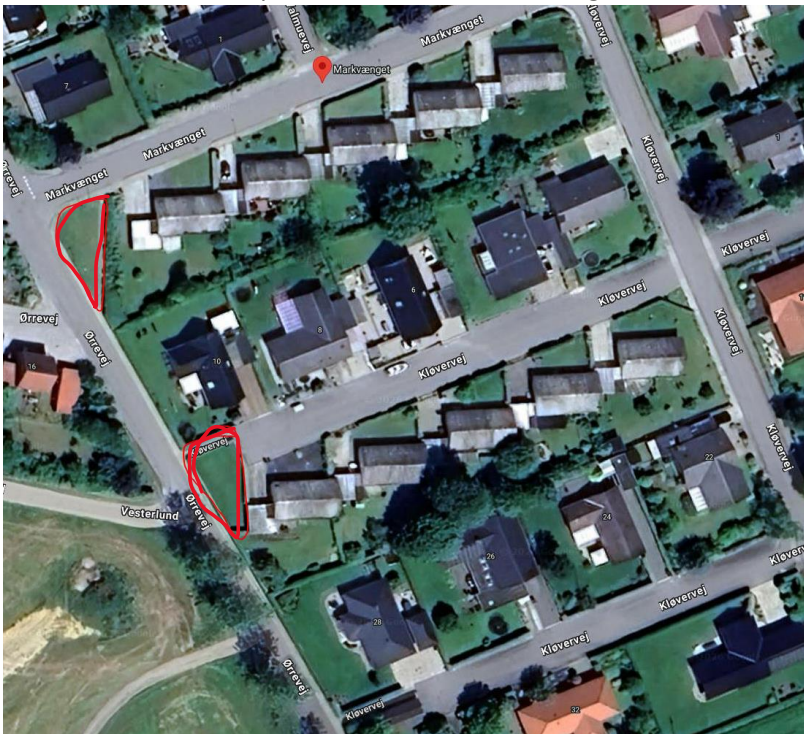
- Udestue og skure
- Belægninger
- Beplantning
- Tilvalg (sammenlægning af badeværelse og væg i køkken)
- Øvrige forhold

På mødet vil der også skulle registreres følgende:

- Stand af sanitet: wc og håndvaske
- Stand af vinduer
- Er boligen udfordret med skimmel
- Øvrige forhold

9. Udearealer:

MBT forespurgte renoveringsudvalget, om planter fra private haver kan flyttes til større fællesarealer, så beboerne selv kan passe dem under renoveringen. Dette var OK med renoveringsudvalget.



Referat

10. Inspirationstur

MBT vil undersøge om det er muligt med en inspirationstur med formål at afdække ønsker til følgende:

- Facade og tagløsninger
- Materialevalg – køkken, bad og brygges

11. Eventuelt

11.01: Renoveringsudvalget spurgte, om der efter renoveringen skal søges installationsret igen til eksempelvis opvaskemaskine. MBT undersøger dette.

11.02: Der blev spurgt, om det er muligt at vælge en halvmur mellem køkken og spisestue i stedet for at lade hele væggen indgå som tilvalg. MBT undersøger dette.

11.03: Der blev spurgt, om skuret kan isoleres. MBT oplyste, at skuret ikke bliver isoleret, men at han vil undersøge om det kan forberedes med vindspærre, så beboeren selv har mulighed for at isolere og beklæde skuret indvendigt.

11.04: MBT opfordrede afdelingen til at nedlægge coax og undersøger, hvor mange der har coax i dag. Hvis coax skal nedlægges, skal dette vedtages på et ordinært afdelingsmøde.

11.05: Det blev oplyst, at fiber i dag er placeret i entréen. MBT oplyste, at han undersøger, om dette kan flyttes til det nye teknikskab i bryggerset.

11.06: Der blev spurgt, om det i helhedsplanen er tiltænkt at øge ampere til hver bolig med henblik på fremtidssikring, eksempelvis hvis beboere får elbil. MBT undersøger, om dette indgår i udbuddet.

12. Næste møde

14.04.26 kl. 16:00 – 17:30 – Aulum fritidscenter.

Referent:

Mathias Bang Tøstesen – Projektleder Fællesbo